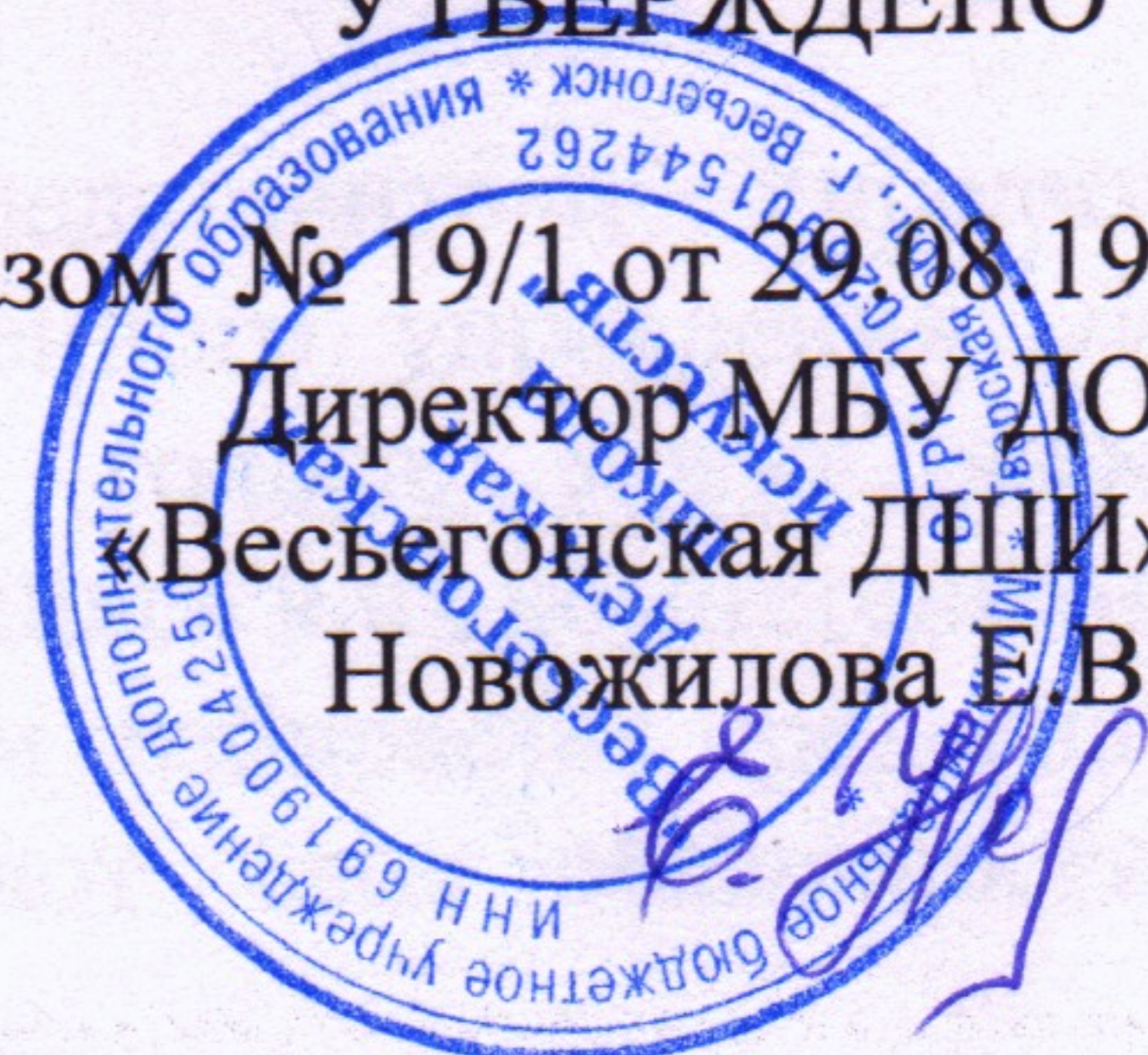


ПРИНЯТО

Общим собранием
« 29 » августа 2019 г

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 19/1 от 29.08.19
Директор МБУ ДО
«Весьегонская ДШИ»
Новожилова Е.В.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Весьегонская детская школа искусств»

1. Общие положения

Положение об общем собрании работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Весьегонская детская школа искусств» (далее – Школа) разработано в соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.

Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) является органом самоуправления.

Общее собрание осуществляет общее руководство Школой.

Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

Общее собрание возглавляется председателем.

Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседаниях.

Срок действия Положения – 5 лет.

2. Основные задачи Общего собрания

Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

Общее собрание реализует право на самостоятельность Школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Общего собрания Школы

К компетенции Общего собрания относятся:

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Школы;
- избрание профсоюза Школы;
- иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4. Права Общего собрания

Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Школой;
- выходить с предложениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее трети членов собрания;
- высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

В состав Общего собрания входят все работники Школы.

На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания организует деятельность Общего собрания, информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения, организует подготовку и проведение заседания, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений.

Общее собрание работников Школы собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Собрание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины списочного состава работников Школы, для которых Школа является основным местом работы.

Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании. Процедура голосования определяется Общим собранием.

Решение Общего собрания обязательно для исполнения всех членов трудового коллектива Школы.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Школы:

- Педагогическим Советом.

7. Ответственность Общего собрания

Общее собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций, соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

Заседания Общего собрания оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива, приглашенные (ФИО, должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц, решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы Общего собрания хранятся в делах Школы.